

Senires n.o.,
Nábr. M.R.Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok
prevádzka Scherfelova 16, 058 01 Poprad

KRÍZOVÝ PLÁN

**Príprava na riešenie situácie v prípade karantény
v sociálnom zariadení**

V Poprade 20.04.2020

Vypracovala: Bc. Michaela Kmečová
vedúca zariadenia

Krízový plán

Vypracovanie krízového plánu v sociálnom zariadení

1. Oboznámenie zamestnancov

Všetci zamestnanci boli oboznámení v prípade karantény zotrvať v krízovej službe v zariadení 24/7 po dobu 14 dní.

P.č	Meno a priezvisko	Telefónne číslo	Funkcia	Súhlas
1.	Bc. Michaela Kmečová		Vedúca zariadenia	
2.	Mgr. Patrícia Buchtová		Sociálna pracovníčka	
3.	Jana Beličková		Pracovníčka práčovne	
4.	Róbert Hudák		Údržbár	
5.	Alžbeta Husanicová		Upratovačka	
6.	Barbora Holubová		Upratovačka	
7.	Želmíra Holubová		Prac. výdaja stravy	
8.	Libuša Mlynárová		Prac. výdaja stravy	
9.	Miroslava Pindochová		Zdravotná sestra	
10.	Mária Alexová		Opatrovateľka	
11.	Hedviga Lukaszová		Opatrovateľka	
12.	Alena Radačovská		Opatrovateľka	
13.	Mária Venglarčíková		Opatrovateľka	
14.	Simona Zadražilová		Opatrovateľka	

Zamestnancom bolo poskytnuté odporúčenie osobného vybavenia pri zotrvaní v karanténe a tento zoznam bol všetkým zamestnancom odovzdaný.

Zoznam odporúčaného osobného vybavenia pre zamestnancov v prípade ich zotrvania v karanténe počas 14 dní:

- Osobné hygienické potreby na 14 dní
- Osobná bielizeň a lôžkovina
- Pracovný odev
- V prípade užívania liekov zabezpečenie na 14 dní

2. Kontakt na vedúcu zariadenia

Všetci zamestnanci majú telefonický kontakt na vedúcu zariadenia Bc. Michaelu Kmečovou 0918 303 533, aby v prípade kontroly políciou SR pri vstupe z/do karantény mohli vyjednávať o svojom opatrení.

3. Plán reorganizácie činností sociálnej služby

V prípade karantény bude reorganizácia činností sociálnej služby nasledovná:

- a) Klientom sa nebudú poskytovať voľnočasové aktivity a sociálne terapie, ale len nevyhnutné a základné hygienické a terapeutické štandardy.
- b) Náplňou práce opatrovateliek bude**
 - ranná a večerná toaleta klientov
 - podávanie liekov a inzulínu
 - podávanie stravy počas dňa (5x denne) a kŕmenie imobilných klientov
 - kúpanie klientov
 - úprava postelí a základné upratovanie izieb klientov
 - podávanie predpísanej terapie a polohovanie klientov
 - ukladanie klientov na spánok
- c) Náplňou práce upratovačky bude**
 - umývanie a dezinfekcia jednotlivých izieb podľa harmonogramu práce
 - dezinfekcia všetkých kľúčiek a zábradlí v zariadení
 - vynášanie odpadu zo zariadenia
 - každodenné pranie a žehlenie osobného a posteľného prádla klientov (v spolupráci s pracovníčkou výdaja stravy)
- d) Náplň práce pre výdaj stravy bude**
 - dodržiavanie prísnych epidemiologických požiadaviek
 - výdaj stravy a s tým spojené udržiavanie poriadku v kuchyni a jedálni
 - každodenné pranie a žehlenie osobného a posteľného prádla klientov (v spolupráci s upratovačkou)

4. Karanténna izba pre klientov

V zariadení máme vytvorenú karanténu – infekčnú izbu pre klientov v bunke č. 102, ktorá sa nachádza na prízemí zariadenia. Z tejto izby boli klienti presťahovaní do neobsadených voľných miest a izieb. Táto izba je vybavená samostatným sociálnym zariadením.

5. Plán nocovania zamestnancov v krízovej službe

Voľná izba nachádzajúca sa na 1.poschodí zariadenia, bude v prípade karantény prispôbená pre zamestnancov v krízovej službe. V tejto izbe je možné pomocou matracov vytvoriť 3 lôžka.

Na treťom poschodí zariadenia je voľná podkrovná jednolôžková izba so samostatným sociálnym zariadením, ktorá bude slúžiť na prenocovanie 1 zamestnanca.

V kancelárii pani vedúcej zariadenia je možné pomocou matracov vytvoriť ďalšie 1-3 lôžka na prenocovanie zamestnancov.

6. Všeobecná časť krízového plánu

V prípade karantény v zariadení máme zabezpečený dostatočné množstvo zdravotníckeho materiálu, ochranných pomôcok, dezinfekčných prostriedkov a čistiacich prostriedkov.

V prípade potreby zabezpečenia a doručenia akéhokoľvek materiálu alebo pomôcok do zariadenia je vytvorená externá služba – Bc. Michaela Kmečová a Róbert Hudák.

V prípade úmrtia klientov sa budú telá zosnulých prevážať do miestnej márnice.

Hotovosť v pokladni nebude nutná, nakoľko bude s hotovosťou disponovať vedúca zariadenia, ktorá je zaradená do externej služby.

V prípade, ak nastane situácia, kedy nám nebude možné stravu dovážať z Domu Slovenského Červeného kríža, bude táto strava zabezpečená v spolupráci s mestom Poprad alebo po dohode s miestnymi reštauráciami.

7. Skupiny zaradenia zamestnancov počas 14-dňovej karantény

PRVÁ SKUPINA:

Opatrovateľky: Alexová Mária, Lukaszová Hedviga, Simona Zadražilová-Kopčáková

Upratovačka: Alžbeta Husanicová / zastupujúca Jana Beličková

Výdaj stravy: Želmíra Holubová / zastupujúca Libuša Mlynárová

Rozpis služieb na 14 dní – prvá skupina opatrovateľky:

	Denná služba	Nočná služba
01. deň	Alexová Mária	Simona Zadražilová
02. deň	Lukaszová Hedviga	Alexová Mária
03. deň	Simona Zadražilová	Lukaszová Hedviga
04. deň	Alexová Mária	Simona Zadražilová
05. deň	Lukaszová Hedviga	Alexová Mária
06. deň	Simona Zadražilová	Lukaszová Hedviga
07. deň	Alexová Mária	Simona Zadražilová
08. deň	Lukaszová Hedviga	Alexová Mária
09. deň	Simona Zadražilová	Lukaszová Hedviga
10. deň	Alexová Mária	Simona Zadražilová
11. deň	Lukaszová Hedviga	Alexová Mária
12. deň	Simona Zadražilová	Lukaszová Hedviga
13. deň	Alexová Mária	Simona Zadražilová
14. deň	Lukaszová Hedviga	Alexová Mária

DRUHÁ SKUPINA:

Opatrovateľky: Alena Radačovská, Venglarčíková Mária, Miroslava Pindrochová

Upratovačka: Barbora Holubová / zastupujúca Mgr. Patrícia Buchtová

Výdaj stravy: Libuša Mlynárová / zastupujúca Želmíra Holubová

Rozpis služieb na 14 dní – druhá skupina opatrovatel'ky:

	Denná služba	Nočná služba
1. deň	Radačovská Alena	Miroslava Pindrochová
2. deň	Venglarčíková Mária	Radačovská Alena
3. deň	Venglarčíková Mária	Miroslava Pindrochová
4. deň	Radačovská Alena	Venglarčíková Mária
5. deň	Miroslava Pindrochová	Radačovská Alena
6. deň	Venglarčíková Mária	Miroslava Pindrochová
7. deň	Venglarčíková Mária	Radačovská Alena
8. deň	Miroslava Pindrochová	Venglarčíková Mária
9. deň	Radačovská Alena	Miroslava Pindrochová
10. deň	Venglarčíková Mária	Radačovská Alena
11. deň	Venglarčíková Mária	Miroslava Pindrochová
12. deň	Radačovská Alena	Venglarčíková Mária
13. deň	Miroslava Pindrochová	Radačovská Alena
14. deň	Venglarčíková Mária	Miroslava Pindrochová